



Commune du RAYOL- CANADEL sur MER

Nom du poste : Agent polyvalent « Cadre de Vie »

Descriptif du poste :

L'agent, placé sous l'autorité du Responsable du Centre Technique Municipal, aura comme missions l'entretien et le nettoyage de la voirie, des bords de voie, des caniveaux pluviaux (en dur ou en terrain naturelle), des toilettes publiques, des plages, des poubelles urbaines et de tous les espaces publics en général. Il pourra aussi réaliser des petits travaux de voirie et espaces verts. Il sera également amené à transporter du matériel pour les festivités (tables, chaises, barrières, matériaux, matériel de plages, etc...) et, suivant ses compétences, transporter des passagers.

Missions ou activités du poste :

- Balayage et propreté manuel ou mécanique (balayeuse, nettoyeur haute pression, etc...) du village.
- Nettoyage manuel (ramassage macro déchets) et mécanique (cribleuse) des plages,
- Désherbage manuel des bords de voirie, trottoirs, terrain de boules, etc...
- Débroussaillage des bords de voies et espaces publics
- Curage manuel et mécanique (tractopelle, minipelle, etc...) des fossés et caniveaux pluviaux (y compris les avaloirs),
- Elagage/abattages d'arbres en bord de voirie et sur les espaces communaux (drailles, coulées vertes, etc...)
- Tournée de ramassages des dépôts sauvages (végétaux, encombrants, etc...),
- Tournée de ramassage des sacs poubelles sur la commune
- Tournée de nettoyage des toilettes publiques sur la commune
- Mise en place, entretien (nettoyage, élagage, remplacement, etc..) de la signalisation de police
- Mise en place et entretien de mobilier urbain (bancs, portes sacs, potelets, etc...)
- Transport de matériaux, barrières, matériel de balisage de plages et autres, etc...

Profil recherché

- Grade : Adjoint technique / Adjoint technique principal
- Permis B, si possible EB
- Permis C et/ou D avec FIMO et FCO à jour serait un plus
- Si possible, CACES R 372 (tractopelle, minipelle, bobcat, etc....), CACES R 386 (nacelle) et R 390 (grue auxiliaire)
- Sens du service public et disponibilité (astreintes)

Fournir CV et lettre de motivation

Téléphone collectivité

04.94.15.61.02

Informations complémentaires

Candidature à transmettre à:

Madame Françoise MEUNIER dgs Mairie du Rayol-Canadel

ou par mail à : recrutement@rayol-canadel.fr